



Министерство образования Иркутской области

Государственное автономное учреждение дополнительного образования
Иркутской области

«Центр развития дополнительного образования детей»

Региональный модельный центр

664007, г. Иркутск, улица Красноказахья, стр. 9, телефон: 8 (3952) 500-448

e-mail: detirk38@mail.ru

ПРИКАЗ

от 27.09. 2024 г.

№ 590-од

г. Иркутск

О создании регионального методического объединения по реализации мероприятий
Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования
детей Иркутской области

В целях координации методической работы и выполнение функций, определенных для Регионального модельного центра и муниципальных опорных центров в рамках Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Иркутской области,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать региональное методическое объединение муниципальных опорных центров Иркутской области по реализации методических мероприятий, определенных в Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Иркутской области (далее – региональное методическое объединение).
2. Утвердить:
 - 2.1 Состав рабочей группы регионального методического объединения (Приложение 1).
 - 2.2 Положение о региональном методическом объединении (Приложение 2).
 - 2.3 План работы регионального методического объединения (Приложение 3).
3. Назначить руководителем регионального методического объединения Разумилу Екатерину Нестеровну, старшего методиста регионального модельного центра.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Н.Ф. Федорову.

Директор

Е.Ю. Бессонова

**Состав регионального методического объединения муниципальных опорных центров
Иркутской области**

1. Разумилова Екатерина Нестеровна, старший методист Регионального модельного центра Иркутской области, руководитель регионального методического объединения.
2. Рабочая группа регионального методического объединения:

Хмыльнина Анна Михайловна, методист Регионального модельного центра Иркутской области;

Лисова Алена Александровна, методист Регионального модельного центра Иркутской области;

Дмитриев Валентин Андреевич, методист Регионального модельного центра Иркутской области;

Тютюнник Ирина Михайловна, директор МБУ ДО «Районный центр внешкольной работы» р.п. Белореченский Усольского района;

Понасенкова Любовь Петровна, директор МАУ ДО «Дворец детского и юношеского творчества им. Е.А. Евтушенко» МО г. Братска;

Федяева Ирина Георгиевна, директор МУ ДО «Дом детского творчества «Созвездие» г. Саянска;

Мосоева Марина Лаврентьевна, директор МБОУ ДО «Районный Дом детского творчества п. Кутулик Аларского района;

Супряго Елена Михайловна, директор МБОУ ДО «Дом детского творчества г. Свирск»;

Самойлович Ольга Николаевна, директор МБУ «Районный учебно-методический кабинет» Заларинского района.

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном методическом объединении педагогических работников муниципальных опорных центров Иркутской области

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года» и определяет порядок формирования и деятельность регионального методического объединения педагогических работников муниципальных опорных центров Иркутской области (далее - РМО).

1.2. Положение о РМО определяет цели, задачи, структуру, примерное содержание, способы организации методической работы, формы организации деятельности РМО, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта в организациях дополнительного образования детей Иркутской области.

2. Обозначения и сокращения.

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

РМЦ – региональный модельный центр;

МОЦ – муниципальный опорный центр;

РМО - региональное методическое объединение педагогических работников МОЦ Иркутской области;

ДООП – дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;

ДОД – дополнительное образование детей.

3. Цели и задачи РМО.

3.1. Целью деятельности РМО является координация методической работы и выполнение функций, определенных для Регионального модельного центра и муниципальных опорных центров в рамках Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Иркутской области.

3.2. Деятельность РМО направлена на выполнение следующих задач:

- формирование современных организационно-методических механизмов эффективного межведомственного и межуровневого взаимодействия и формирование единого открытого образовательного пространства в рамках развития региональной системы ДОД;
- создание условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, направленных на повышение профессиональных компетенций и развитие творческого потенциала каждого педагога;
- распространение эффективных моделей интеграции, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования, в том числе путем сетевой формы реализации ДООП;
- проведение открытых педагогических мероприятий, методических семинаров, мастер-классов, выступлений, в том числе в виде видеоконференцсвязи;
- создание и оптимизация программно-методического обеспечения образовательного процесса, обеспечивать продвижение прогрессивного педагогического опыта на региональный уровень;
- разработка и корректировка инструкций для обучающихся и их родителей по работе с АИС «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области»;
- разработка мер поддержки для молодых специалистов, работающих в системе ДОД, содействие их профессиональному развитию;
- развитие института наставничества в региональной системе ДОД.

4. Организация методической работы.

4.1. В своей деятельности РМО руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и методическую деятельность в сфере дополнительного образования детей.

4.2. РМО подчиняется директору и заместителю директора по НМР ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

4.3. Деятельность РМО строится на основании плана работы, утвержденного директором ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

4.4. Результаты деятельности РМО могут обсуждаться на заседаниях методического совета ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

4.5. Создание, реорганизация и ликвидация РМО осуществляется на основании приказа ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

5. Содержание работы РМО.

В содержание деятельности РМО входят:

- изучение нормативной и правовой документации в области образования и воспитания детей;
- проведение диагностики, анализа, мониторинга реализуемых ДООП для выявления интересов и потребностей различных категорий детей (в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья);
- осуществление организационной, методической, экспертно-консультационной, информационной поддержки всех участников отношений в сфере образования, в рамках деятельности РМО;
- проведение региональных методических мероприятий для педагогических работников образовательных организаций, реализующих ДООП в Иркутской области;
- содействие распространению и внедрению лучших практик реализации современных, вариативных и востребованных ДООП различных направленностей для детей, в том числе дополнительных профориентационных программ;
- обеспечение взаимодействия между участниками отношений в сфере образования, в том числе реализация программы сотрудничества между различными организациями;
- совершенствование методов обучения и воспитания, продуктивное использование новых образовательных технологий и методов;
- трансляция и распространение эффективных моделей и опыта практических результатов профессиональной деятельности педагогических работников своей образовательной организации и образовательных организаций своего муниципального образования;
- содействие к привлечению общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, учреждений культуры и спорта, организаций реального сектора экономики и других организаций к реализации ДООП;
- разработка методик, содержащих механизмы выявления и внедрения лучших практик использования сетевой формы реализации ДООП;
- внедрение краткосрочных ДООП по всем направленностям, нацеленных на получение обучающимися базовых навыков, социальных и коммуникативных компетенций, позволяющих обучающимся определить направление для дальнейшего углубленного освоения ДООП;
- использование возможностей дополнительного образования для повышения качества образовательных результатов у детей, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ;
- проведение экспертизы программно-методического материала, разработанного педагогическими работниками организаций ДОД;
- содействие в подготовке к участию педагогических работников в различных конкурсах.

6. Порядок формирования и структура РМО.

6.1. РМО возглавляет старший методист, методист. Руководитель РМО назначается директором ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

6.2. Руководитель РМО отвечает:

- за планирование и анализ деятельности РМО;
- за своевременное оповещение всех участников РМО о проведении методических заседаний и подготовку к ним;

- за своевременное составление документации о работе РМО и проведенных мероприятиях;
- за проведение заседаний РМО.

6.3. Руководитель РМО организует:

- проведение мероприятий в рамках работы РМО;
- проведение региональных методических мероприятий: семинаров, конференций, заседаний, совещаний в формате видеоконференцсвязи (ВКС);
- взаимодействие педагогических работников на региональном уровне;
- эффективную работу членов рабочей группы РМО.

6.4. Количественный и персональный состав РМО утверждается приказом директора ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

Основными участниками РМО являются:

- сотрудники РМЦ;
- члены Совета руководителей МОЦ Иркутской области.

6.5. Участие в работе РМО является добровольным и организуется на безвозмездной основе.

6.6. Деятельность РМО основывается на принципах коллегиальности принятия решений и гласности.

6.7. Работа РМО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем РМО, рассматривается на заседании РМО, утверждается директором ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

6.8. Организационной формой деятельности РМО являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины списочного состава членов РМО. Заседания ведет руководитель РМО. Итоги заседания оформляются в виде протокола.

6.9. Контроль за деятельностью РМО осуществляется директором, заместителем директора по НМР, методическим советом ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей», в соответствии с утвержденным планом работы.

7. Документация РМО.

Эффективная работа РМО обеспечивается разработкой и ведением следующих документов:

- положение о РМО;
- приказ о формировании, назначении руководителя и рабочей группы РМО;
- данные членов рабочей группы РМО: ФИО, место работы, должность;
- план работы на текущий год и график проведения мероприятий;
- протоколы заседаний РМО;
- анализ работы РМО за прошедший год.

Срок хранения протоколов заседаний РМО три года.

8. Права участников РМО.

Члены рабочей группы имеют право:

- участвовать в заседаниях РМО;
- выступать на заседаниях с докладом об улучшении деятельности РМО, вносить свои предложения;
- вносить предложения по планированию деятельности РМО;
- вносить вопросы для обсуждения в повестку заседаний РМО;
- вносить предложения по совершенствованию дополнительного образования детей в Иркутской области;
- проводить диагностику, анализ, мониторинг образовательной деятельности в организациях ДОД Иркутской области;
- осуществлять организационную, методическую, экспертно-консультационную, информационную поддержку образовательной деятельности педагогических работников организаций ДОД Иркутской области;
- транслировать новые образовательные программы, новые методы обучения и воспитания, технологии, а также методическую литературу, информационные интернет-ресурсы.

9. Ответственность участников РМО.

9.1. Участники РМО несут ответственность:

- за выполнение поручений руководителя РМО, закрепленных задач и функций в настоящем

Положении;

- за подготовку докладов и других материалов для обсуждения по поручению руководителя РМО;
- за качественную разработку и проведение мероприятий в соответствии с планом работы РМО;
- за обеспечение объективного анализа работы РМО;

9.2. Участники РМО обязаны:

- участвовать в реализации решений и рекомендаций РМО;
- посещать заседания РМО;
- изучать современные образовательные технологии и методы обучения и воспитания;
- участвовать в подготовке и проведении мероприятий по повышению профессиональной компетентности, распространению передового педагогического опыта;
- участвовать в подготовке и проведении методических советов, совещаний, мастер-классов, семинаров, открытых мероприятий;
- участвовать в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса;
- разрабатывать и реализовывать собственную программу профессионального самообразования;
- осуществлять анализ и самоанализ педагогической деятельности.

10. Организация и порядок работы РМО.

10.1. Организационной формой деятельности РМО являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

10.2. Руководитель РМО формирует повестку заседания и доводит ее до рабочей группы РМО не позднее, чем за два дня до даты заседания.

10.3. Решения принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами, подписываются председателем и доводятся до членов рабочей группы РМО. В случае равенства голосов руководитель РМО имеет право решающего голоса.

10.4. Решения РМО носят рекомендательный характер.

10.5. Исполнение решений контролирует руководитель РМО.

10.6. Работа РМО осуществляется по годовому плану работы, утвержденному директором ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

10.7. Анализ деятельности руководитель РМО представляет на методическом совете ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

11. Документация РМО:

- протоколы заседаний методических советов и РМО;
- годовой план работы РМО;
- разработки лучших методических практик организаций ДОД Иркутской области;
- аналитические отчеты о результатах методической работы РМО по итогам года;
- материалы по обобщению положительного опыта работы педагогических работников МОЦ Иркутской области по итогам проведения методических мероприятий, сессий (электронные методические пособия, сборники, разработки занятий, публикации и пр.).

ПЛАН

Работы регионального методического объединения муниципальных опорных центров (МОЦ)
Иркутской области
2024-2025 учебный год

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Примечание
1.	Создание рабочей группы РМО	Сентябрь 2024 г.	Разумилова Е.Н.	Сотрудники РМЦ, совет руководителей МОЦ
2.	Согласование плана работы РМО с рабочей группой	Октябрь 2024 г.	Бессонова Е.Ю., Разумилова Е. Н.	Совещание в режиме видеоконференцсвязь
3.	Размещение актуальных документов, информационных материалов, обновление информации раздела «Муниципальный опорный центр» на сайте организации	В течение года	Разумилова Е.Н., Лисова А.А., Хмыльникова А.М., Дмитриев В.А.	Сайт детирк38.рф
4.	Информационное сопровождение мероприятий по совместной деятельности с МОЦ	В течение года	Разумилова Е.Н., Лисова А.А., Хмыльникова А.М., Дмитриев В.А.	Консультации, проведение ВКС, сайт детирк38.рф
5.	Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности МОЦ по вопросам внедрения Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей	В течение года	Разумилова Е.Н., Лисова А.А., Хмыльникова А.М., Дмитриев В.А.	Консультации, проведение ВКС, сайт детирк38.рф
6.	Консультации по вопросам реализации Концепции развития дополнительного образования детей на период 2024-2030 года	В течение года	Разумилова Е.Н., Лисова А.А., Хмыльникова А.М., Дмитриев В.А.	Консультации, проведение ВКС
7.	Проведение региональных совещаний в режиме видеоконференцсвязь	Ежемесячно в течение года	Разумилова Е.Н., Лисова А.А., Хмыльникова А.М., Дмитриев В.А.	проведение ВКС
8.	Координация деятельности муниципальных, государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, разместившие данные в АИС «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области»	В течение года	Разумилова Е.Н., Лисова А.А., Хмыльникова А.М., Дмитриев В.А.	АИС «Навигатор дополнительного образования детей Иркутской области»
9.	Организация и проведение совместных мониторингов	В течение года	Разумилова Е.Н., Лисова А.А.,	Мониторинг

	доступности ДО		Хмыльнина А.М., Дмитриев В.А	
10.	Обеспечение работы по внедрению системы государственного (муниципального) социального заказа в дополнительном образовании в текущем календарном году. Работа с дорожной картой, проведение расчетов, подготовка документов для дорожной карты	В течение года	Дмитриев В.А, Разумилова Е.Н.	Дорожная карта «Внедрение социального заказа в Иркутской области»
11.	Выявление и распространение лучших практик повышения доступности дополнительного образования для различных категорий детей	В течение года	Разумилова Е.Н., Лисова А.А., Хмыльнина А.М., Дмитриев В.А	Публикации на сайте сайт детирк38.рф
12.	Проведение методических мероприятий по вопросам Целевой модели ДОД, реализации Концепции развития дополнительного образования детей	В течение года	Разумилова Е.Н., Лисова А.А., Хмыльнина А.М., Дмитриев В.А	Региональный форум, методическая сессия
13.	Методическая сессия для руководителей муниципальных опорных центров	Июнь 2025 г.	Разумилова Е.Н., Лисова А.А., Хмыльнина А.М., Дмитриев В.А	Методическая сессия
14.	Организация и проведение регионального конкурса МОЦ	с 21 апреля по 21 мая 2025 г.	Разумилова Е.Н., Лисова А.А., Хмыльнина А.М., Дмитриев В.А	Информация на сайте сайте детирк38.рф