

Утверждаю  
директор Государственного автономного  
учреждения дополнительного образования  
Иркутской области «Центр развития дополнительного  
образования детей»



Бессонова Е.Ю.  
Приказ № 344-од  
От 29.12.2020 года

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О региональном ресурсном центре поддержки и развития РДШ**  
Государственного автономного учреждения дополнительного образования Иркутской  
области «Центр развития дополнительного образования детей»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ, и регулирует деятельность регионального ресурсного центра поддержки и развития Российского движения школьников (далее Ресурсный центр РДШ) Государственного автономного учреждения дополнительного образования Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей». (далее ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»).
- 1.2. Региональный ресурсный центр поддержки и развития Российского движения школьников при осуществлении деятельности руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
  - Федеральным законом от 29.12.2012, №273 «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами;
  - Указами Президента Российской Федерации;
  - Постановлениями Правительства Российской Федерации;
  - Правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации;
  - Нормативно-правовыми актами Правительства Иркутской области и министерства образования Иркутской области;
  - Постановлением министерства образования Иркутской области от 20.09.2019 №02-55-7732 «О создании ресурсных центров РДШ»;
  - Уставом ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»;
  - Локальными актами ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»;
  - Настоящим Положением.
- 1.3. Региональный ресурсный центр поддержки и развития Российского движения школьников (далее – Ресурсный центр РДШ) расположен по адресу: 664043, город Иркутск, улица Сергеева 5/6.
- 1.4. Ресурсный центр РДШ организует свою работу в рамках уставной деятельности Государственного автономного учреждения дополнительного образования Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей» без изменения организационно-правовой формы и типа учреждения.
- 1.5. Информация о деятельности Ресурсного центра РДШ и реализуемых мероприятиях размещается на официальном сайте ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей» - [www.детирк38.рф](http://www.детирк38.рф).

1.6. Целью ресурсного центра РДШ является оказание информационной, консультационной, методической, организационной, технической, экспертно-аналитической поддержки образовательным организациям Иркутской области, реализующим направления деятельности РДШ, а так же распространение новых технологий и лучших практик работы в социальной сфере.

## **2. Основные задачи и виды деятельности**

### **2.1 Задачи ресурсного центра РДШ:**

- содействие в ресурсном и методическом обеспечении деятельности первичных, местных и муниципальных отделений РДШ, в том числе через реализацию целевых программ субъекта;
- развитие взаимодействия между РДШ, социально-ориентированными некоммерческими организациями, органами власти, бизнес-структурами;
- мониторинг и выполнение иных аналитических работ по изучению, прогнозированию текущей деятельности РДШ;
- развитие и анализ системы поддержки деятельности РДШ на различных уровнях (муниципальном, региональном, всероссийском);
- продвижение РДШ в средствах массовой информации.

2.2. Для решения основных задач Ресурсный центр осуществляет следующие виды деятельности по направлениям:

#### **2.2.1. Организационная деятельность:**

- координация работы по формированию планов деятельности РДШ в образовательных организациях области с учетом федеральных и региональных требований;
- паспортизация территориальных общественных детских организаций, участвующих в реализации федерального и регионального планов РДШ;
- организация региональной и муниципальной системы кураторства в РДШ.

#### **2.2.2. Проектная и программная деятельность:**

- разработка и реализация проектов, программ и мероприятий РДШ;
- организации межрегионального, межведомственного и внутриведомственного, сетевого взаимодействия при реализации программной деятельности РДШ;
- проведение семинаров, совещаний по актуальным вопросам РДШ;
- формирование базы данных по деятельности РДШ в Иркутской области.

#### **2.2.3. Методическая и консультационная поддержка:**

- инициация, разработка, апробирование проектов, программ, направленных на совершенствование деятельности образовательных организаций реализующих направления работы РДШ;
- разработка методических рекомендаций для образовательных организаций, реализующих программы РДШ, руководителей и лидеров детских общественных объединений;
- распространение и внедрение лучших организационных, педагогических и воспитательных практик деятельности детских общественных организаций.

#### **2.2.4. Аналитическая деятельность:**

- составление и ведение рейтинга образовательных организаций Иркутской области, реализующих направления деятельности РДШ, на основе единой системы отчетности;

- содействие в проведении федеральных мониторингов работы регионального отделения РДШ.

#### 2.2.5. Организация и проведение массовых мероприятий:

- реализация федеральных концепций проектов и акций РДШ образовательными организациями области;
- проведение тематических профильных смен, школьных, муниципальных и региональных мероприятий в рамках деятельности РДШ.

### **3. Структура Ресурсного центра РДШ**

3.1. Непосредственное руководство деятельностью Ресурсного центра РДШ осуществляет старший методист, которое назначается приказом директора ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей» из числа сотрудников учреждения.

3.2. В состав Ресурсного центра входят: старший методист, педагоги-организаторы.

### **4. Права и обязанности сотрудников Ресурсного центра РДШ**

5.1. Сотрудники Ресурсного центра РДШ имеют право:

- на различные формы поощрения за успехи в учебной, методической, научной и консультационной деятельности в соответствии нормативными актами учреждения;
- на другие права и социальные гарантии, определенные законодательством Российской Федерации, уставом ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей», Коллективным договором учреждения и трудовыми договорами (контрактами);

Сотрудники Ресурсного центра РДШ обязаны:

- своевременно и качественно выполнять планы, приказы и распоряжения директора ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей»;
- выполнять условия трудового договора, должностных и функциональных обязанностей;
- своевременно предоставлять директору ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей» отчеты и другую информацию о деятельности Ресурсного центра РДШ.

### **5. Взаимосвязи**

5.1. Ресурсный центр РДШ осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей», а также с учреждениями системы образования, государственными и общественными организациями, различными сторонними организациями, физическими лицами по направлениям деятельности ГАУ ДО ИО «Центр развития дополнительного образования детей».

### **6. Заключительные положения**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение может производиться при изменении цели, задач, направлений и функций деятельности учреждения.

